

THÔNG BÁO
Về việc xét nâng bậc lương đợt 1 năm 2018

Kính gửi: **Lãnh đạo các đơn vị**

Căn cứ Nghị định 17/2013/NĐ-CP ngày 19/2/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều NĐ 204/2004/ NĐ-CP về chế độ tiền lương;

Căn cứ Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/07/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư 04/2005/TT-BNV, ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức,

Hiệu trưởng thông báo về tiêu chuẩn và dự kiến danh sách CBVC được nâng lương đợt 1 năm 2018 (tính đến 30/6/2018) như sau:

1. Tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung

1.1. Điều kiện để nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung:

- Thời gian:

+ Đủ 24 tháng đối với VC loại B, C;

+ Đủ 36 tháng đối với CCVC loại A;

+ Đủ 12 tháng đối với CCVC đã hưởng phụ cấp vượt khung từ 5% trở lên.

- Thời điểm được nâng bậc lương: từ ngày 01/01/2018 đến hết ngày 30/6/2018.

- Điều kiện:

+ Phân loại viên chức: Hoàn thành nhiệm vụ trở lên (trong thời gian xét nâng bậc lương theo từng loại viên chức).

+ Không nằm trong các điều kiện của điểm c, khoản 1, Điều 2 và khoản 3, Điều 2, Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

1.2. Thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên thực hiện theo điểm c, khoản 1, Điều 2, Thông tư 08/2013/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ, gồm:

- Thời gian nghỉ việc riêng không hưởng lương;

- Thời gian đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước và ở nước ngoài vượt quá thời hạn do cơ quan có thẩm quyền quyết định;

- Thời gian bị đình chỉ công tác, bị tạm giữ, tạm giam.

Tổng các loại thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên được tính tròn tháng, nếu có thời gian lẻ không tròn tháng thì được tính như sau: Dưới 11 ngày làm việc (không bao gồm các ngày nghỉ hằng tuần và ngày nghỉ làm việc được hưởng nguyên lương theo quy định của pháp luật về lao động) thì không tính; từ 11 ngày làm việc trở lên tính bằng 01 tháng.

1.3. Trường hợp bị kéo dài thời gian nâng bậc lương thực hiện theo khoản 3, Điều 2, Thông tư 08/2013/TT-BNV, ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ, gồm:

Trong thời gian giữ bậc lương hiện giữ, nếu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo hoặc quyết định bằng văn bản của cấp có thẩm quyền là không hoàn thành nhiệm vụ được giao hằng năm hoặc bị kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức thì bị kéo dài thời gian tính nâng bậc lương thường xuyên so với thời gian quy định như sau:

- Kéo dài 12 tháng đối với các trường hợp: Công chức, viên chức và người lao động bị kỷ luật cách chức.

- Kéo dài 06 tháng đối với các trường hợp:

+ Công chức bị kỷ luật khiển trách hoặc cảnh cáo;

+ Viên chức và người lao động bị kỷ luật cảnh cáo;

+ Công chức, viên chức và người lao động không hoàn thành nhiệm vụ được giao hằng năm;

- Kéo dài 03 tháng đối với viên chức và người lao động bị kỷ luật khiển trách.

Trường hợp vừa không hoàn thành nhiệm vụ được giao vừa bị kỷ luật thì thời gian kéo dài nâng bậc lương thường xuyên là tổng các thời gian bị kéo dài theo quy định.

2. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBVC đã có thông báo nghỉ hưu (CBVC thuộc diện nghỉ hưu năm 2019):

CBVC đã có thông báo nghỉ hưu năm 2019, nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 Điều 2 Thông tư 08/2013, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn bằng số tháng còn thiếu này.

Danh sách Dự kiến những viên chức đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên, nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung và nâng lương trước thời hạn để nghỉ hưu được đăng tải trên website của Trường.

Nhận được thông báo này, yêu cầu Lãnh đạo, công đoàn các đơn vị thông báo đến toàn thể viên chức và triển khai thực hiện. Những ý kiến phản hồi gửi về phòng Tổ chức cán bộ **trước 17 h 00 phút, ngày 05 tháng 7 năm 2018** (gặp đ/c Loan).

Nơi nhận:

- Như Kính gửi

- Lưu: VT, TCCB (L.34).

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Thanh Trúc

(Đã ký)

